



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
УО Университет «Астана»

Астана 2018

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
УО Университет «Астана»**

**г. Астана 2018 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
II. ВВЕДЕНИЕ.....	4
III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	5
V. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.7	
5.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества».....	7
5.2. Стандарт «Руководство и менеджмент» .....	8
5.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	9
5.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	11
5.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	14
5.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	15
5.7. Стандарт «Обучающиеся» .....	18
5.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	22
5.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа».....	24
5.10. Стандарт «Финансы» .....	26
5.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	28
5.12. Стандарт «Информирование общественности» .....	32
VI. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ .....	34
VII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	34
VIII. ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	38

## **I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АУП** - Административно-управленческий персонал  
**БД** - Базовые дисциплины  
**ВОУД** - Внешняя оценка учебных достижений  
**ВР** - Воспитательная работа  
**ГАК** - Государственная аттестационная комиссия  
**ГОСО** - Государственный общеобязательный стандарт образования  
**ДОТ** - Дистанционные образовательные технологии  
**ЕНТ** - Единое национальное тестирование  
**ИКТ** - Информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** - Индивидуальный учебный план  
**КВ** - Компонент по выбору  
**КДМ** - Комитет по делам молодежи  
**ККСОН** - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК  
**КТ** - Комплексное тестирование  
**КТО** - Кредитная технология обучения  
**КЭД** - Каталог элективных дисциплин  
**МОН РК** - Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**МОП** - Модульные образовательные программы  
**НАН РК** - Национальная Академия наук Республики Казахстан  
**НИР** - Научно-исследовательская работа  
**НИРМ** - Научно-исследовательская работа магистрантов  
**НИРС** - Научно-исследовательская работа студентов  
**НТС** - Научно-технический совет  
**ОК** - Обязательный компонент  
**ООД** - Общеобразовательные дисциплины  
**ОП** - Образовательные программы  
**ПД** - Профилирующие дисциплины  
**ППС** - Профессорско-преподавательский состав  
**РИО** - Редакционно-издательский отдел  
**РУП** - Рабочий учебный план  
**СРС** - Самостоятельная работа студентов  
**СРСП** - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
**ТУП** - Типовой учебный план  
**УВП** - Учебно-вспомогательный персонал  
**УМК** - Учебно-методический комплекс  
**УМКД** - Учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМКП** - Учебно-методический комплекс практики  
**УМКС** - Учебно-методический комплекс специальности  
**УМС** - Учебно-методический совет  
**PhD**-Доктор/докторантура философии

## II. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 46 – 18 - ОД от 03 мая 2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель* – Скиба Марина Александровна, Председатель экспертной комиссии НААР, советник ректора Университета Нархоз.

*Национальный эксперт* – Турткараева Гульнар Баяновна, к.п.н., доцент, руководитель Центра аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского государственного университета им. Ш.Уалиханова (г. Кокшетау).

*Зарубежный эксперт* – Субботина Елена Викторовна, к.т.н., профессор кафедры «Туроперейтинга» Российской международной академии туризма, эксперт Гильдии экспертов в сфере профессионального образования Нацаккредцентра (Москва, Россия).

*Работодатель* – Байбосынов Жарас Омирбекович, начальник отдела по развитию человеческого капитала Палаты предпринимателей города Астана (г. Астана).

*Студент* – Советова Мөлдір Біржанқызы, магистрант 2 курса специальности 6M051000– Государственное и местное управление Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г.Астана).

*Наблюдатель* – Медетов Багдат, консультант по юридическим вопросам НААР (г. Астана).

*Наблюдатель* – Аженов Аскар Алимаулетович, главный специалист проекта постаккредитационного мониторинга НААР (г. Астана).

### III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет «Астана» (Университет) функционирует на основе лицензии АБ №0137387 от «02» июня 2010г. Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК. Работа Университета осуществляется на основе Устава, Устав университета утвержден приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК № 781 от 14.08.2012. (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 801-1919-01-ГП от 10.09.2012 г

Подготовка кадров в Университете «Астана» осуществляется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью от лицензии АБ №0137387 от «02» июня 2010г. по 25-ти специальностям бакалавриата, 15-ти специальностям магистратуры. Университет «Астана» работает по кредитной технологии обучения, успешно внедрив эту технологию обучения со дня функционирования. В 2015 г. вуз успешно прошел очередную государственную аттестацию МОН РК. В 2017 г. университет прошел аудит, получил сертификат АС «Русский регистр. В 2018 году также успешно прошёл «Соответствие квалификационным требованиям, предъявляемые к образовательной деятельности», требованиям Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных ПП РК от 17.05.2013г. №499».

Университетом разработана стратегия развития образования до 2020 года подписаны Меморандумы о взаимопонимании с зарубежными вузами. 2016-2017 г.г. процент трудоустройства выпускников в среднем составляет более 50%. В Университете «Астана» на начало учебного года работало 114 преподавателей, 15 докторов наук, профессоров, 39 кандидатов наук, 50 магистра, 10 докторов PhD, что составляет более 50% от штатной численности преподавателей. В вузе действуют 2 кафедры: кафедра гуманитарных дисциплин; кафедра технических дисциплин.

Университет имеет 10 учебно-лабораторных кабинетов, общей площадью 16751 кв.м., оснащенных современным оборудованием и измерительными средствами. В университете имеется 2 спортивных зала, общежитие площадью 430 кв.м., столовая на 105 посадочных мест. В учебном процессе используется 5 интерактивных досок, 70 современных компьютеров, из них 70 - с доступом в Интернет. Библиотечные ресурсы университета составляют 336 020 экземпляров. Обновляемость библиотечного фонда за последние 5 лет в среднем составляет 10%, (около 147 000) 5 6262 литературы на государственном языке – 28%, обеспечен доступ к электронным информационным ресурсам.

Контингент студентов дневной формы обучения на 01 сентября 2017 г. составлял 1508 студентов, заочной формы обучения – 128, 97 магистрантов.

Университет «Астана» имеет соглашения по долгосрочному двухстороннему сотрудничеству с вузами и научно-исследовательскими организациями ближнего и дальнего зарубежья в сфере образования и науки, в том числе в партнерскими вузами в Алматы, Атырау и Лондоне. Миссия университета заключается в подготовке конкурентоспособных, инновационно-мыслящих и патриотически воспитанных специалистов, соответствующих современным отечественным и международным критериям, создании элитной научно-интеллектуальной и информационно-культурной среды в г. Астане, Акмолинском регионе, способствующей его всемерному экономическому росту и процветанию.

### IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации организации образования Университет «Астана» в период со 28 по 30 мая 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве организации образования и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с

ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 125 человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Учредитель, представители учредителя	3
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	10
Заведующие кафедрами	2
Преподаватели	15
Студенты, магистранты	65
Выпускники	16
Работодатели	10
<b>Всего</b>	<b>125</b>

На встрече ВЭК НААР с руководителями и ППС Университета «Астана» осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры вуза: лекционных учебных аудитории, учебных лабораторий, лингафонных кабинетов, компьютерных классов, столовой, библиотеки, общежития, баз практик.

На момент приезда Внешней экспертной комиссии согласно академическому календарю учебного процесса университета «Астана», студенты находились на учебной, производственной и педагогической практике, а также осуществлялся процесс промежуточной аттестации.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ:

- «Казавтодор»
- Специализированный экономический межрайонный суд
- Global-Gas group

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой вуза, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, обучающимися, представителями работодателей, выпускниками, что позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов институциональной аккредитации.

## **V. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **5.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

#### ***Доказательная часть***

Стратегия развития на 2016-2020гг. утверждена решением Учёного совета университета и ориентирована на реализацию государственной политики в сфере образования и науки. Деятельность Университета «Астана» осуществляется в соответствии со Стратегией развития университета на 2016-2020 г.г., в которой заявлены миссия, цели, задачи и перспективное видение университета, отражающие его место и роль в социально-экономическом, образовательном, научном и культурном развитии г. Астаны, Акмолинского региона и страны. *Миссия университета:* подготовка конкурентоспособных, инновационно-мыслящих и патриотически воспитанных специалистов, соответствующих современным отечественным и международным критериям, а также в создании элитной научно-интеллектуальной и информационно-культурной среды в Акмолинском регионе, способствующей его всемерному экономическому росту и процветанию.

Стратегия развития Университета «Астана» рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета (протокол № 3 от 09 ноября 2016 г.) и пересмотрена в связи с изменениями во внешней среде (протокол № 1 от 29.08.2017 г.).

Политика Университета «Астана» определена миссией вуза и направлена на обеспечение высокого качества образовательных услуг и научных исследований.

Научно-методический, культурно-информационный, материально-технический и кадрово-педагогический потенциал и ресурсы Университета «Астана» позволяют считать, что к 2020 году университет будет представлять собой современный образовательно-научный, инновационно – интеллектуальный и культурно-просветительный центр г.Астаны, Акмолинского региона.

Разработка миссии, целей и задач университета осуществлялась рабочей группой, состоящей из руководителей отделов и структурных подразделений университета. Обучающиеся в состав рабочей группы не входили. Проект миссии, целей и задач университета был выставлен в университетскую электронную сеть для ознакомления и широкого обсуждения в структурных подразделениях. Кроме того, на кафедрах проводились совещания с участием ППС и учебно-вспомогательного персонала, в ходе которых обсуждались миссия, цели и задачи университета. Поступившие замечания и предложения были рассмотрены на заседании Ученого Совета, после чего были сформулированы их окончательные версии. «09» сентября 2016 г. на заседании Ученого совета Университета «Астана» (протокол №3) были приняты миссия, цели и задачи университета.

В их обсуждении активное участие приняли члены молодежных организации и студенческого самоуправления.

Текст миссии, целей и задач размещен на сайте университета <http://www.astanauniver.kz/ru/ob-universitete/strategiya>, текст стратегии на сайте отсутствует.

ВЭЖ отмечает прохождение университетом в 2015 г. государственной аттестации, ф 2018 проверки ККСОН на соблюдение НПА в сфере образования и науки.

*С целью развития культуры качества и ценностей университета* были разработаны и приняты основные документы, регламентирующие учебно-методический, научный, воспитательный процессы; разработан и принят «Кодекс чести преподавателя» и «Кодекс чести студента Университета «Астана», - функционирует институт кураторства, обеспечивающий руководство и координацию воспитательной работы.

Результаты оценки выполнения миссии, достижения целей и решения задач рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого совета, заседаниях советов, заседаниях кафедр и других структурных подразделений университета и на кураторских часах в студенческих коллективах.



### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает прохождение университетом в 2015 г. государственной аттестации, ф 2018 проверки ККСОН на соблюдение НПА в сфере образования и науки, что говорит о соблюдении требований, действующих НПА на момент проверки.

На основе анализа стратегических документов ВЭК отмечает необходимость конкретизации показателей стратегии и необходимость каскадирования ключевых показателей на все уровню, включая персоналии.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Провести конкретизацию стратегических показателей и их каскадирование до уровня преподавателей и работников.
- Обеспечить участие студентов и преподавателей в мониторинге стратегии.
- Провести обучение топ-менеджмента университета вопросам стратегического управления.
- Обеспечить прозрачность стратегического управления.

***Выводы ВЭК по критериям: раскрыта информация по 7 критериям, из них 6 оценены как удовлетворительные, 1 - как требующий улучшения.***

#### ***5.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»***

##### ***Доказательная часть***

В университете к началу 2017-2018 учебного года были переработаны, обсуждены в коллективе и утверждены несколько важнейших документов, включая Политику в области качества и Цели в области качества, План антикризисных мероприятий вуза, Миссия и видение вуза с учетом основных направлений его стратегического развития, Комплексный план развития университета на 2016-2020 годы.

Коллегиальными формами управления университета являются Ученый совет, Ректорат. Ученый совет рассматривает стратегические вопросы по основным направлениям деятельности университета: по осуществлению учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы, а также воспитательной работы среди студентов, работы по подготовке научно-педагогических кадров и повышению их квалификации, развитию материально-технической базы. Ректорат - орган оперативного управления.

Распределение ресурсов осуществляется согласно плану приобретения материальных ресурсов, утверждаемому в начале каждого календарного года. План приобретения материальных ресурсов составляется на основе заявок структурных подразделений и финансового состояния университета. Использование финансовых и материальных ресурсов ежегодно обсуждается на заседаниях Ученого совета университета, где в соответствии с планом работы УС с отчетом выступают главный бухгалтер и проректор по АХЧ.

Для реализации миссии, целей и задач в университете созданы и функционируют 5 отделов (отдел по учебно-методической работе, отдел офис регистратор, организационно-кадровый отдел, отдел материально-технического обеспечения и безопасности, отдел бухгалтерского учёта), которые планируют, организуют и обеспечивают выполнение работ. В состав отдела входят ряд инновационных структур, в том числе подразделения, обеспечивающие мониторинг выполнения стратегических и текущих планов деятельности университета, академическую мобильность студентов и преподавателей и др.

В целом для реализации миссии университета руководством Университета «Астана»: оптимизирована организационная структура университета с целью ее переориентации на решение комплекса задач инновационного, новаторского типа; составлены положения о структурных подразделениях и должностные инструкции для руководителей всех уровней; пересмотрена система планирования с учетом внешних и внутренних рисков; модернизирована система комплексной оценки деятельности ППС, кафедр; внесены изменения в систему морального и материального

стимулирования ППС и сотрудников. Документы СМК, а также внутренние регламентирующие и методические документы университета, используемые в управлении деятельностью вуза, размещаются в общеуниверситетской информационной электронной сети, на сайте университета и распространяются на бумажных носителях в структурные подразделения.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждает открытость и доступность учредителя, ректора и проректоров для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.

ВЭК отмечает практически полную смену руководства – ректора, проректора, заведующих кафедрами в последние 3 месяца перед визитом ВЭК.

ВЭК подчеркивает, что на момент визита не все личные дела были предоставлены члена ВЭК для ознакомительного просмотра и проверки их наличия. Также ВЭК отмечает неполную комплектацию отдельных личных дел.

ВЭК отмечает отсутствие формализованных процессов анализа управления рисками и бюджетирования альтернативных сценариев развития.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

##### ***Рекомендации ВЭК***

- принять меры по созданию при университете ассоциаций (или советов) работодателей и выпускников для выработки совместных и действенных решений, направленных на улучшение и совершенствование образовательной деятельности университета;
- провести обучение руководства университета по программам менеджмент в образовании, управление проектами и т.п.
- провести переработку собственных квалификационных требований к должностям топ-менеджмента, работников и ППС с их ориентацией на соответствие амбициозным стратегическим целям и задачам;
- рассмотреть возможность пересмотра штатного расписания и привлечения ведущих специалистов как казахстанских, так и зарубежных;
- провести рекрутинг топ-менеджмента на конкурсной основе;
- систематизировать кадровое делопроизводство, в том числе хранение;
- разработать положение и внедрить процесс формирования личных дел;
- разработать систему управления рисками.
- 

***Выводы ВЭК по критериям: доступность топ-менеджмента оценена как сильная сторона, 9 критериев удовлетворительны, 6 требуют улучшения.***

#### ***5.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

##### ***Доказательная часть***

В университете имеется процесс сбора, анализа и управления информацией, однако не по всем видам информационных потоков установлена структура, периодичность обновления и сроки хранения информационных материалов. Для проведения анализа и планирования работы в университете используются процедуры сбора информационных и статистических данных, основными показателями которых являются: сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости; достижения студентов; удовлетворенность студентов реализацией образовательных программ; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов; трудоустройство выпускников; основные показатели деятельности вуза: данные по кадровому составу; сведения о материально-технических ресурсах; информация о научно-исследовательской деятельности и международном сотрудничестве и другим направлениям. ВЭК отмечает наличие сбоев в сборе информации, что нашло отражение при предоставлении университетом статистической

и фактической информации членам ВЭК – указывался разный контингент студентов, штат ППС, имелись заимствования в текстах протоколов Ученого совета.

В процессе управления информацией используется собственное программное обеспечение, разработанное партнерской организацией специально для вуза, программа АИС «Platonus» не используется. В рамках визита членам ВЭК не удалось получить подтверждения полноты формирования и выборности содержания Индивидуальных планов студентов.

Система отчетности включает годовые отчеты кафедр и ППС, отчеты по научно-исследовательской работе, финансовую отчетность. Отчет ректора о деятельности вуза и о задачах коллектива на предстоящий учебный год заслушивается ежегодно на заседании Ученого Совета, а также представляется учредителю.

Отсутствие в вузе единой корпоративной почты с персональными адресами для всех работников затрудняет процесс информирования. В вузе действует система информирования всех сотрудников посредством информирования руководителей структурных подразделений на собраниях и заседаниях; прямой рассылки информации на личные электронные адреса работников.

Обучающиеся, ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем участия в заседаниях кафедр, Ученого совета университета.

#### **Аналитическая часть**

Эксперты отмечают, что результаты информационных и статистических материалов не находят полного отражения в различных отчетных и аналитических документах. В ходе визита ВЭК не нашли подтверждения сведения об анкетировании ППС и обучающихся. Таким образом, коллегиальные органы (Ученый совет, ректорат, УМС, НТС) не обладают полной информацией для принятия управленческих решений.

ВЭК отмечает не систематизированное хранение информации и наличие некорректной статистической информации, представленной в ходе визита ВЭК.

ВЭК подчеркивает, что на момент проверки не были представлены доказательства каскадирования стратегических целей и показателей, их отражения и анализа их выполнения в индивидуальных планах работы ППС.

Также, эксперты отмечают, что информация на сайте не является полной, отражающей специфику деятельности Университета, не обновляется регулярно, не вся информация представлена на трех языках.

ВЭК подчеркивает, что отсутствие в вузе единой корпоративной почты с персональными адресами для всех работников затрудняет процесс информирования.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствует.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Провести системный анализ информационных потоков, выявить недостатки действующих процессов и разработать системные подходы по управлению информацией и анализу данных.
- Обновить содержание сайта с целью его использования в процессах внутреннего информирования.
- Провести мониторинг годовых отчетов и их содержания как на уровне Университета, так и на уровне преподавателей.
- Провести модернизацию программного обеспечения с целью его соответствия требованиям предъявляемым к информационным потокам в вузе.
- Разработать многоуровневую систему отчетности на основе ключевых показателей эффективности (kpi).
- Обеспечить информирование студентов об успешных выпускниках университета, достигших определенных успехов в бизнесе, занимающих высокие посты в исполнительных и законодательных органах (например,

Рахимбаев Айдын - председатель совета директоров компании VI Group, и многих других.).

**Выводы ВЭК по критериям: удовлетворительно – 12, неудовлетворительно – 5.**

5.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

**Доказательная часть**

Университет осуществляет образовательную деятельность согласно государственной Генеральной лицензии АБ №0137387 от 02.06.2010г. и приложениям к ней (приказ Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК от 14.08.2012г.) . Направления подготовки бакалавров, магистрантов и докторантов представлены в таблицах ниже.

**Таблица 4.1 Перечень специальностей бакалавриата**

№	Шифр	Специальности
1.	5B030300	Правоохранительная деятельность
2.	5B050800	Учёт и аудит
3.	5B050900	Финансы
4.	5B042100	Дизайн
5.	5B071300	Транспорт, транспортная техника и технологии
6.	5B070400	Вычислительная техника и программное обеспечение
7.	5B071200	Машиностроение
8.	5B010100	Дошкольное обучение и воспитание
9.	5B011900	Иностранный язык: два иностранных язык
10.	5B011700	Казахский язык и литература
11.	5B050700	Менеджмент
12.	5B011500	Основы права и экономики
13.	5B010200	Педагогика и методика начального обучения
14.	5B020700	Переводческое дело
15.	5B010300	Педагогика и психология
16.	5B050600	Экономика
17.	5B030100	Юриспруденция
18.	5B050703	Информационные системы
19.	5B060800	Экология
20.	5B090100	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта
21.	5B071500	Морская техника и технологии
22.	5B072900	Строительство
23.	5B030200	Международное право
24.	5B020200	Международные отношения
25.	5B070800	Нефтегазовое дело

Таблица 4.2 Перечень специальностей магистратуры

№ н/п	Шифр	Специальности
1.	6M050900	Финансы
2.	6M071300	Транспорт, транспортная техника и технологии
3.	6M070400	Вычислительная техника и программное обеспечение
4.	6M071200	Машиностроение
5.	6M011900	Иностранный язык: два иностранных язык
6.	6M050600	Экономика
7.	6M030100	Юриспруденция
8.	6M070300	Информационные системы
9.	6M060800	Экология
10.	6M090100	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта
11.	6M071500	Морская техника и технологии
12.	6M072900	Строительство
13.	6M030200	Международное право
14.	6M020200	Международные отношения
15.	6M070800	Нефтегазовое дело

Разработка и утверждение образовательных программ университета, в основном, осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом, в частности, «Положение по формированию модульных образовательных программ» (29.08.2017г.). Специальности университета, в целом, обеспечены учебно-методической документацией, имеются типовые и рабочие учебные планы специальностей, типовые учебные программы дисциплин.

Наряду с этим, экспертами выявлено, что содержание образовательных программ, последовательность их реализации лишь частично соответствуют нормативным требованиям. Так, на момент визита отсутствуют План развития ОП, рабочие учебные программы по ОП «Информационные системы». В представленных учебных программах в список литературы включены устаревшая основная и дополнительная учебно-методическая литература. Кроме того, в рабочих учебных планах выявлены несоответствия нормативам по определению объема дисциплин (Приказ МОН РК № 152 от 20.04.2011г. (с измен. и доп. от 28.01.2016 № 90)).

Так, по ОП «Компьютерные системы управления» специальности «Вычислительная техника и ПО» имеются модули в объеме 3 кредитов (Гуманитарно-правовой модуль, Организация производства).

Образовательные программы бакалавриата и магистратуры включают теоретическое обучение, профессиональную практику, научно-исследовательскую и экспериментально-исследовательскую работу, промежуточную и итоговую аттестации. В структуре образовательных программ предусмотрены различные виды учебной деятельности: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, практики. При этом необходимо отметить, что в разработке программ из всех заинтересованных лиц участвуют лишь ППС.

В представленных образовательных программах содержатся результаты обучения в виде общих для всех специальностей знаний, умений и компетенций, в Модели выпускника не представлена специфика ОП.

Вузом в целом созданы определенные условия для освоения результатов обучения через планирование учебного процесса, подбор кадров, разработку учебно-методической документации, составление расписания учебных занятий, проведение различных видов учебной деятельности, организации практики, проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

Трудоемкость программ определена в казахстанских кредитах и кредитах ECTS, установлены переводные коэффициенты в соответствии с «Положением о перезачете кредитов ECTS» (29.08.2017г).

По 15 образовательным программам вуз реализует двухуровневое обучение бакалавриат-магистратура: содержание учебных дисциплин этих программ и результаты обучения соответствуют уровням обучения.

КЭД в основном отражает основные направления развития изучаемой области. При этом эксперты отмечают, что при определении постреквизитов не указаны названия отдельных дисциплин. Так, по специальности «5В070300 Информационные системы» для дисциплины «Программирование в среде SQLserver» постреквизитом показана дисциплина «Спецкурс» без названия, аналогичная ситуация и по дисциплине «Новые информационные системы».

#### **Аналитическая часть**

В ходе визита ВЭК были изучены модульные образовательные программы, разработанные в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и отвечающие общим нормативным требованиям РК. Однако, при формировании результатов обучения в ходе интервьюирования отдельные преподаватели не представили полные ответы в плане влияния практик на результаты обучения и описания видов деятельности по оценке результатов обучения.

Эксперты ВЭК отмечают отсутствие в вузе возможности подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в ходе реализации ОП.

Несмотря на большое число договоров о сотрудничестве, заключенных вузом с международными образовательными и научными организациями, эксперты отмечают недостаточность проводимой работы по гармонизации содержания ОП и разработки совместных ОП с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами.

#### **Сильные стороны/лучшая практика:**

Отсутствуют.

#### **Рекомендации ВЭК**

- *Разработать План развития ОП и провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности ОП в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны.*
- *При формировании ОП учитывать влияние содержания учебных дисциплин и профессиональных практик на результаты обучения, использовать различные виды обучения и оценки результатов обучения компетентностной модели ОП.*
- *С учетом изменения факторов внешней и внутренней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП.*
- *Пересмотреть компетентностную модель выпускника ОП, с учетом результатов обучения и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Национальных рамок квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов.*
- *Приступить к разработке совместных образовательных программ с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами.*
- *Привлекать работодателей и специалистов от производства к реализации*

*образовательных программ; проведению различных семинаров, мастер-классов, учебных занятий;*

- *Рассмотреть возможность создания на базе университета ресурсных центров, совместных учебных лабораторий и производственных центров по подготовке узкоспециализированных специалистов по профилю предприятий.*

#### **Выводы ВЭК по критериям**

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых 6 – удовлетворительных и 6 - предполагают улучшение.*

#### 5.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

##### **Доказательная часть**

В ходе анализа материалов мониторинга и оценивания образовательных программ экспертами установлено, что обновление программ проводится ежегодно на 30% с учетом анализа изменений внешней и внутренней среды. Пересматриваются и разрабатываются новые элективные курсы, корректируется содержание существующих дисциплин посредством объединения родственных дисциплин и укрупнения.

Экспертами установлено, что с целью проведения мониторинга качества образовательной услуги и ее улучшения вузом проводится ежегодное анкетирование обучающихся, опросы для выявления потребностей, изучения качества процессов образования, улучшения и совершенствования деятельности всех подразделений университета. Результаты анкетирования рассматриваются на заседании ректората, принимаются коллегиальные решения по улучшению качества.

Оценка учебных достижений и уровня подготовки студентов в университете проводится в соответствии с внутренними правилами, процедурами и осуществляется автоматизированной программой, разработанная вузом, имеется авторское свидетельство.

Анализ документов показал, что результаты работы в рамках модульных образовательных программ регулярно рассматриваются в ходе учебно-методической работы вуза, факультета, кафедр. Например, на заседании УМС университета рассматривался вопрос о совершенствовании модульных образовательных программ путем внедрения обновленной программы обучения. При этом необходимо отметить, что в методических документах педагогических специальностей не имеются ссылки на профессиональный стандарт «Педагог».

Работа по проведению внутривузовского контроля, мониторингу удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалистов и рассмотрению результатов мониторинга знаний учебных групп и курсов позволяет оценить качество ОП. При этом эксперты констатируют, что в вузе недостаточно систематизированы сведения о мерах, принятых по устранению недостатков в организации учебного процесса, в частности по организации проведения обучающих методических семинаров по вопросам обеспечения полного пакета методической документации и т.д. Также эксперты отмечают отсутствие системных механизмов управления программами, объективных критериев оценки программ, компетентностного подхода в программах.

##### **Аналитическая часть**

Таким образом, эксперты отмечают, что университет осуществляет пересмотр содержания и структуры образовательных программ с учётом изменений рынка труда. Ежегодно проводятся опросы работодателей по содержанию образовательных программ и требованиям к выпускникам университета.

Руководство университета проводит организационные мероприятия по мониторингу ОП. Вместе с тем, эксперты отмечают недостаточное информирование заинтересованных лиц о содержании ОП и предпринимаемых изменениях. Сведения о содержании ОП не опубликованы на сайте вуза.

### **Рекомендации ВЭК**

- Определить механизм формирования, утверждения, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить более активное вовлечение в эти процессы работодателей, обучающихся.
- Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценки ОП путем включения их в коллегиальные органы Университета.
- Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.
- На постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов работодателей при разработке и актуализации содержания и структуры ОП

### **Выводы ВЭК по критериям**

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 5 имеют удовлетворительную позицию, 5 – предполагает улучшение.*

### 5.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

#### **Доказательная часть**

В Университете «Астана» студентоцентрированный подход к обучению включает в себя различные отношения между преподавателем и студентом. Обучение в Университете «Астана» осуществляется на государственном и русском языках. Основной акцент внедрения образовательных программ в Университете сделан на результаты образования, связанные с достижениями конкретного студента. Студент является центральной фигурой образовательного процесса. Для формирования возможной траектории обучения студента разработаны каталоги элективных дисциплин по основным специальностям бакалавриата, К примеру, каталог элективных дисциплин по специальности 5В010300 – «Педагогика и психология» предусматривает дисциплину по выбору: «Технология семейного воспитания», где ожидаемым результатом является использование полученных знаний на практике, «Психология управления в образовании» способствующую использованию основных положений и методов социально-гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. По специальности 5В030100 – «Юриспруденция» запланированы актуальные элективные курсы: «Семейное право РК», где ожидаемый результат – составление процессуальных документов, самостоятельной поисковой и аналитической работы с процессуальными документами и нормативными актами. «Финансовое право РК», где ожидаемым результатом является обретение навыков применения полученных юридических знаний. По специальности 5В050600 – «Экономика» элективная дисциплина «Экономика рынка труда» дает возможность использовать на практике полученные знания. Таким образом, предложенные элективные курсы составлены с учетом современных требований экономики и жизненных реалий.

Признаками студентоцентрированного подхода являются: учет личностных особенностей и потребностей студентов, акцент на самостоятельную деятельность и рефлексию, повышение личной ответственности за результаты обучения. Основным инструментом этого подхода является деятельностный тип обучения.

В Университете «Астана» имеются местные студенты и из разных областей Республики Казахстан, а также студенты, прибывшие из ближнего и дальнего зарубежья, например из Монголии, Узбекистана, Азербайджана, Туркменистана, Китая и т.д. Имеются некоторые различия в уровне знаний между указанными группами обучающихся. Данные различия выявляются путем тестирования, интервьюирования, анкетирования и т.д. В



соответствие с полученными результатами, каждый преподаватель разрабатывает определенную траекторию обучения для каждого студента. Например, в группе «Иностранный язык - два иностранных языка» казахского отделения учится студент из Монголии, Гиминхан Есбол. Данный студент имеет очень низкий уровень знаний английского и русского языка. Преподаватели по английскому и русскому языку разработали методику специально для данного студента: построчный перевод небольших абзацев, то есть абзац текста на английском языке переводится студентом на казахский язык, а затем на русский и наоборот. Как известно, при изучении иностранного языка студенты делятся на подгруппы разного уровня знаний и, соответственно, им предоставляются соответствующие учебные материалы и задания. Вся учебно-методическая документация готовится на двух языках, материалы по формам текущего, рубежного, промежуточного и итогового контролей составляется на языке обучения.

Контроль за продвижением обучающихся по отдельным дисциплинам проводится целостно и на различных уровнях образовательного процесса. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся, как результат обратной связи, в основном обеспечивает контроль за учебным процессом, степенью освоения студентами учебных дисциплин, повышением академической мотивации обучающихся и преподавателей.

В Университете Астана в рамках педагогических специальностей применяются разнообразные методы обучения. Интервью с педагогами и студентами, анализ рабочих программ подтвердили разнообразие используемых отдельными преподавателями методов. Учебный процесс по специальности в основном обеспечен для достижения эффективного и профессионального результата, в частности, информационными источниками, такими как учебники, учебные пособия, методические пособия и разработки по учебным дисциплинам, раздаточными материалами по самостоятельной работе. В университете есть электронные учебники, лекции-презентации и др. Для чтения лекций, проведения практических занятий, самостоятельной работы имеется 1 интерактивная доска, мультимедийные проекторы, компьютерный класс, подключенный к сети INTERNET.

Во время образовательного процесса руководство ОП тщательно следит за самостоятельной работой обучающегося и адекватной оценкой ее результатов. В структуре образовательной программы предусмотрены следующие виды деятельности: лекционные, практические занятия, СРС (самостоятельная работа студента), реферирование, курсовые и дипломные работы. Самостоятельная работа имеет различные формы. К примеру, при реализации ОП 5В030100 – Юриспруденция, ОП 5В050600 – Экономика контроль самостоятельной работы студентов проводится путем опроса, дебатами, написанием эссе.

ВЭК констатирует участие студентов Университета в общественной жизни университета и страны, наличие студенческих коллегиальных органов, проведение мероприятий с участием студентов, таких смотр-фестивале «Жастар жалыны», проект «Ұлағат».

14.03.2017. году 12 одаренных студентов университета Астана участвовали на республиканском семинаре-практикуме: «Туған жер», по программе «Основы развития общенационального патриотизма», где нашими студентами были выставлены передовые студенческие работы под общей темой: «Моделирование среды на основе интегративного мышления». Студентка Кадиева Ж. представила свой доклад на тему: «Развитие гражданского самосознания учащейся молодежи в условиях модернизации общественного сознания» и заняла первое место.

В 2017 году в Университете для студентов были проведены круглый стол на тему: «День национальной валюты -тенге», с участием представителей национального банка, банка Центркредит, круглый стол на тему: «Личность Н.А. Назарбаева - как образец для молодежи» с участием представителей молодежного маслихата и «Жас отан», Круглый стол «Олжасу Сулейменову 80 лет» совместно с управлением по вопросам молодежной политики г.Астаны под руководством Е. Рыспаев. Активно проводятся разнообразные патриотические мероприятия.

Важным событием для университета стал выбор студентки Бекмуратовой Багжан в депутаты для молодежного маслихата г.Астаны

23.04.2018 года под руководством партии Нур Отан, акимом Сарыаркинского района 30 студентов университета в районе «Лесозавод» оказали помощь одиноким пенсионерам. Студенты делали уборку в квартирах, подметали двор, сделали музыкальный подарок.

Музей Первого Президента РК в сентябре месяце организовывали лекторий для студентов ВУЗов г. Астаны.

В университете «Астана» под руководством учредителя Алиева Ж.А. совместно с КДМ регулярно проводится поощрение студенческой молодежи как среди активистов и отличников учебы, так и для малообеспеченных и детей сирот. Поощрение в виде скидок за обучение от 10 до 50% является хорошим стимулом как для учебы, так и для поддержки студентов. На сегодняшний день по университету 2 студента относятся к категории круглых сирот, 14 студентов – лишённые одного родителя, 26 - из малообеспеченных семей. Данные студенты дополнительно получают пособия от государства и бесплатный проезд по городу.

КДМ тесно сотрудничает с акимом г. Астаны, с молодежным комитетом Жас Отан, с библиотекой Первого Президента РК, с 7 каналом, с Президентской баскетбольной командой, с Федерацией футбола, с Назарбаев университетом.

В течение недели с 7 по 12 мая 2018 года были приглашены 7 каналом на прямую трансляцию в эфире для участия в открытых дебатах на различные темы. Затрагивались проблемы молодежи – «С дипломом, но без работы», «Традиционная и нетрадиционная медицина», «Молодежь о коррупции», «Деструктивные религиозные течения. Что мне известно.» и т.д.

Совместно с Назарбаев университетом 26 -27 февраля 2018 года студенты участвовали в форуме по бизнесу и «МунайГаз». В июле месяце 2018 года 2 студента – Кадылова Айгерим и Абилова Жаншуак примут участие на чемпионате мире в дебатах, которые пройдут в США.

#### ***Аналитическая часть***

Не смотря на имеющиеся в Университете каталоги элективных дисциплин во время интервью со студентами было выявлено, что присутствующим студентам за период обучения не было предоставлено возможности выбора элективных дисциплин, таким образом, не была обеспечена возможность построения гибкой учебной траектории. В личных делах студентов 4 курса специальности 5В030100 «Юриспруденция» Калижан С., Иманбаевой Ж.М, 4 курса специальности 5В030300 - «Правоохранительная деятельность» Текенова У.К. не представлены транскрипты, не сформированы индивидуальные планы студентов.

Во время проверки не было предоставлено материалов анкетирования или интервьюирование на предмет проверки уровня удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг, а сами студеты в процессе интервью подтвердили, что за период обучения их мнение по этому вопросу не изучалось..

Вместе с тем в вузе активно проводится воспитательная и патриотическая работа, действуют органы студенческого самоуправления.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

##### ***Рекомендации ВЭК***

- Систематизировать действия эдвайзеров и офис-регистратора по работе с различными группами обучающихся для предоставления им гибких траекторий обучения.
- Обратить особое внимание на стимулирование и проведение собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, в частности, оформить должным образом, применяемые ППС подходы к обучению рисунку абитуриентов для подготовки к творческому конкурсу специальности «Дизайн».
- Усилить работу по формированию и эффективному использованию собственной системы обратной связи или применению АИС «PLATONUS», прежде всего, для

регулярной и своевременной оценки удовлетворенности обучающихся результатами обучения.

- Разработать и внедрить в учебный процесс Положение об апелляции, которое будет способствовать объективности механизма оценивания результатов обучения студентов.

### **Выводы ВЭК по критериям**

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 6 имеют удовлетворительную позицию, 4 – предполагает улучшение.*

### 5.7. Стандарт «Обучающиеся»

#### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме в число обучающихся лиц наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ и КТА (выпускников общих средних школ, колледжей) на платной основе, а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования на основании собеседования. Иностранцы граждане, поступившие в Университет «Астана», для подтверждения эквивалентности документов об образовании направляются для прохождения нострификации, все обучающиеся иностранные студенты данную процедуру прошли. При этом, абитуриенты по специальности 5В042100 – Дизайн сдают творческие экзамены (рисунок, живопись). Начиная с 2016 года резко возрос набор специальности 5В042100 – Дизайн, в 2015 г. принято 27 человек, в 2016 – 165, а в 2017 г. – 289. Однако, в дальнейшем отмечается тенденция перевода части студентов на другие специальности. Наборы на специальности «Юриспруденция», «Педагогика и психология», «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» достаточно стабильны и составляют 50-35 человек ежегодно по каждой специальности. Однако, следует обратить внимание на крайне низкие наборы на специальности в 2017 г.: «Педагогика и методика начального обучения» - 4 человека (общий контингент – 25 студентов), «Дошкольное обучение и воспитание - 4 человека (общий контингент – 17 студентов), «Международное право» - 4 человека (общий контингент – 36 студентов), «Экология» - 3 человека (общий контингент – 39 студентов), «Нефтегазовое дело» - 5 человек (общий контингент – 39 студентов).

Профориентационная работа и формирование контингента обучающихся осуществляется на основе обоснованной системы форм, методов и средств воздействия. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр (представлены протоколы заседаний кафедр). Процесс управления движением контингента обучающихся включает:

- 1) зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет;
- 2) формирование групп обучающихся и объединение групп в потоки (для малочисленных групп);
- 3) передача личных дел обучающихся в учебный отдел университета.

Во время работы приемной комиссии согласно утвержденному графику ППС университета проводят вводные курсы для абитуриентов по содержанию и особенностям изучения образовательных программ. Для абитуриентов и их родителей подготовлены справочники специальностей на русском и казахском языках, содержащие информацию об особенностях той или иной специальности, а также будущей профессиональной деятельности.

Для адаптации обучающихся проводится ориентационная неделя, где заведующие кафедрами проводят вводное занятие о правилах кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, знакомят с кафедрами, правилами распорядка и уставом университета, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в университете и на факультете кружками и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации. Для вновь поступивших обучающихся также проводится ориентационная неделя с целью ознакомления с учебно-методической документацией, в том числе и справочником - путеводителем.

Для облегчения адаптации первокурсников разработан Справочник – путеводитель, который содержит общую информацию о вузе, его организационной структуре, названия кафедр, академические процедуры и правилами обучения в университете, он служит руководством для студентов, магистрантов. Справочник-путеводитель на каждый учебный год доступен для каждого обучающегося как на бумажном носителе, так и в электронном виде. Учебный процесс в университете организован на основании разработанных внутренних нормативных документов.

Организация академической мобильности в Университет «Астана» регламентируются законом РК «Об образовании», нормативными документами МОН РК, правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Для развития академической мобильности реализуются Университетом «Астана» заключены договоры с вузами - партнерами и соглашения с международными компаниями, фондами и другими организациями. Университетом представлены 3 соглашения о сотрудничестве с организациями образования по соответствующим направлениям подготовки (меморандум с Академией правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре РК, международный договор о научном и учебном сотрудничестве с университетом г. Мачерата (Итальянская Республика) от 20 мая 2015года, договор о сотрудничестве с Московским автомобильно-дорожным государственным техническим университетом от 21 мая 2016 года). Для обучающихся, участвующих в программе академической мобильности, формируется индивидуальный учебный план по согласованию сторон. Индивидуальный учебный план является основой для процедуры предварительного академического признания, которое, в свою очередь, является гарантией того, что это обучение будет зачтено в счет получения будущей квалификации. По завершению пребывания в вузе - партнере обучающиеся представляют координатору академической мобильности транскрипт с перечнем изученных дисциплин, включая результаты экзаменов по индивидуальному учебному плану, академическую справку, сведения о прохождении практики и научно-исследовательской работы. На основе транскрипта в соответствии с Типовым учебным планом и Каталогом элективных дисциплин осуществляется обязательный перезачет кредитов по типу ECTS. Студенты 3 курса специальности 5B060200 - Информатика Боранкулова С., Ескендилов А. обучались в течение семестра 2015-2016 учебного года в рамках академической мобильности в Казахском инженерно-педагогическом университете Дружбы народов (г. Чимкент). В рамках входящей мобильности студентов в 2015-2016 учебном году на 2-ой семестр прибыла для прохождения обучения по ОП специальности 5B060200 - Информатика студентка 3 курса (язык обучения – казахский) Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета, г. Уральск, Черниязова Акжунис Мирболаткызы. За 2016-17 и 2017-18 уч. год сведений об академической мобильности студентов не предоставлено.

В целях обеспечения базами производственной практики заключаются договора с работодателями, в основном школами и дошкольными учреждениями Астаны и области. В ходе визита были посещены следующие базы практики:

- 1). Специализированный межрайонный экономический суд по адресу: Сауран, 32, в котором проходили учебную практику 25 студентов 2 курса и 3 курса специальности «Юриспруденция»;

2). Global Gaz Group – казахстанская группа компаний, специализирующая в области LNG (сжиженный природный газ) – 1 студент специальности «Нефтегазовое дело» на учебной практике;

3). ТОО Строительная компания «Азия», расположенная по ул. Кошкарбаева, 34, на учебной практике 3 студента специальностей «Строительство» и «Экономика».

На кафедре гуманитарных дисциплин имеются приказы о направлении на практику студентов 3 и 4 курсов, договоры с профильными организациями – базами практики, отчеты студентов по производственной и преддипломной практикам. Представлены папки в которых бессистемно собраны договоры с базами практики, финансовые документы об оплате обучения студентами, отчеты и дневники - отчеты о прохождении разных видов практики студентов разных специальностей. В частности, предоставленные отчеты по профессиональной и преддипломной практике студента 4 курса специальности «Правоохранительная деятельность» Текенова У.К., обучающегося в группе казахского отделения, выполнены на русском языке, практики совмещены в одну, сроки прохождения нарушены. Кроме того, в представлении на закрепление тем дипломных работ этот же студент выполняет дипломную работу по специальности «Юриспруденция», в личном деле все документы – приказы на зачисление, переводы с курса на курс, отчисление и последующего восстановления, а также договоры на оказание платных образовательных услуг оформлены на специальность «Правоохранительная деятельность».

В процессе беседы со студентами 4 курса очного обучения специальности «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» выявлено, что поиском мест практики студенты занимались самостоятельно, учебная практика не проводилась, результаты практики не обсуждались, в то же время студенты 1 - 3 курсов специальностей «Педагогика и психология», «Педагогика и методика начального обучения», «Дошкольное обучение и воспитание» отметили успешную организацию и прохождение практик в образовательных и дошкольных учреждениях г. Астаны и области.

Представлен приказ о направлении на учебную практику в лабораториях университета с 29.05.2017 г. по 05.06.2017 г. студентов 1 курса очной формы обучения специальности 5В042100 - Дизайн, обучающихся по образовательной программе на базе среднего образования в количестве 138 человек казахского отделения и 78 человек русского отделений под руководством практикой одного старшего преподавателя кафедры технических дисциплин Боранкулова Е.К.

Необходимой частью системы подготовки квалифицированных специалистов является НИРС, как дополняющая часть учебного процесса, в Университете она организуется в формах:

- 1) работы в научных студенческих кружках и проблемных группах;
- 2) участия в научных конференциях, предметных олимпиадах, республиканском конкурсе научных работ, научных семинарах кафедры.

НИРС ведется в соответствии с ежегодно утверждаемыми тематическими планами кафедр. Например, студенты с 1-х курсов ОП под руководством преподавателей осваивают методы, приемы и процедуры выполнения НИР, выполняют задания, связанные с теоретической частью научных исследований. Ход выполнения дипломных работ ежегодно обсуждается на заседаниях. Во время учебных занятий студенты выполняют курсовые работы с элементами научных исследований, готовят научные доклады, рефераты, дипломные научно- исследовательские работы и т.д. Во внеучебное время студенты факультета посещают научные семинары и кружки проводимыми учеными - преподавателями соответствующих кафедр факультета. Студенты старших курсов участвуют в научных проектах, проводимых кафедрами. Студенты принимают участие в студенческих научных конференциях и семинарах, предметных олимпиадах и конкурсах по специальностям, конкурсах на лучшие студенческие научные работы.

Основными формами поощрения и стимулирования студентов являются:

- 1) учет результатов, полученных в процессе выполнения студенческой научной

работы, при оценке знаний по дисциплинам, курсовым работам и практикам (зачеты; экзамены) на различных этапах обучения;

2) представление лучших студенческих работ на конкурсы, выставки и другие организационно - массовые мероприятия, предусматривающие награждение победителей;

3) предоставление скидки на оплату обучения.

Практикуется проведение социологического опроса выпускников прошлых лет с целью выяснения их мнений о качестве подготовки кадров в университете, соответствия полученных теоретических знаний практическим, об уровне компетентности и соответствия их профессиональным навыкам. Результаты опроса используются при совершенствовании образовательных программ.

Для определения удовлетворенности выпускников деятельностью университета во время очного визита была проведена встреча с выпускниками 2014-2017 г. В ходе собеседования выявлена их достаточно высокая оценка результатов обучения, высказаны предложения по усилению преподавания иностранного языка, внедрению компьютерных технологий, расширению дополнительного образования, в частности, касающегося ведения современной деловой документации.

Мониторинг мнений студентов по вопросам, касающимся обучения, позволяет постоянно совершенствовать образовательный процесс в университете. Обоснованные замечания и предложения студентов проходят обсуждения и экспертизу на кафедрах, что зафиксировано в предоставленных протоколах заседаний кафедр.

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает, что в вузе разработана Академическая политика, содержащая основные вопросы учебной, организационной деятельности обучающихся, описаны программы адаптации и поддержки обучающихся, в том числе иностранных. Комиссия отмечает влияние экономического кризиса на готовность к академической мобильности обучающихся, в ходе встреч со студентами и магистрантами было отмечено, что программы обмена не всегда доступны в связи с высокой стоимостью проживания в зарубежных странах.

Обращает на себя внимание факт очень малых контингентов обучающихся по ряду специальностей («Педагогика и методика начального обучения», «Дошкольное обучение и воспитание», «Международное право», «Экология», «Нефтегазовое дело»), что определенно не позволяет осуществлять качественное обучение, тем более с учетом языка обучения, хотелось бы увидеть план мероприятий, намеченных Университетом по формированию контингента студентов. Несколько настораживает тенденция Университета к резкому возрастанию набора на специальность 5В042100 – Дизайн (с 27 человек в 2015 г. до 289 в 2017 г.), связанная с поступлением на эту специальность через творческие экзамены (рисунок, живопись). В связи с такой тенденцией необходимо не только усилить материально-техническую базу ОП, но и обеспеченность профессиональными кадрами.

Во время очного визита не удалось ознакомиться с результатами мониторинга студентов, в частности, удовлетворенности обучающихся местами и организацией практики. Представленные документы и мнения, высказанные во время очного визита студентами старших курсов и выпускниками, свидетельствуют о недостаточном внимании руководства кафедр и Университета к организации практик: учебные практики проводятся не по всем специальностям («Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»), невозможно эффективное руководство учебной практикой 216 студентов 1 курса очной формы обучения специальности «Дизайн» одним преподавателем (ст. преподаватель кафедры технических дисциплин Боранкулова Е.К.). О невысоком уровне организации и проведения практик говорит также и изменение базы практики, предполагаемой к посещению по программе визита (ТОО «Инновационный кластер «Нур-Кайнар»).

Университетом не разработан механизм постоянного учета трудоустройства и обратной связи с выпускниками, отсутствует Ассоциация выпускников.

### **Сильные стороны/лучшая практика:**

Отсутствуют.

### **Рекомендации ВЭК**

- Разработать процедуры, регламентирующие политику формирования и движения контингента обучающихся от поступления до выпуска, позволяющие анализировать структуру обучающихся в разрезе специальностей, форм обучения, курсов и групп.
- Усилить работу по международному сотрудничеству и академической мобильности обучающихся, в рамках которой конкретизировать процедуру признания результатов академической мобильности, уделив особое внимание результатам неформального обучения.
- Рассмотреть возможность привлечения финансовых средств Университета и работодателей в содействие участия обучающихся во внешней и внутренней академической мобильности.
- Принять меры по созданию при университете Ассоциации выпускников для выработки совместных и действенных решений, направленных на улучшение и совершенствование образовательной деятельности.
- Постоянно осуществлять мониторинг рынка труда с целью адекватного реагирования на изменения потребностей работодателей на востребованных специалистов.
- На регулярной основе осуществлять поиск новых организаций и предприятий, отвечающих предъявляемым инновационным образовательным требованиям и использующих современные технологии и методы работы для прохождения студентами университета профессиональной и производственной практик.
- Усилить работу по мониторингу трудоустройства выпускников, налаживанию эффективной обратной связи с выпускниками в целях мониторинга рынка труда для адекватного реагирования на изменения потребностей работодателей, в том числе и через Ассоциацию выпускников в будущем.

### **Выводы ВЭК по критериям**

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых 7 имеют удовлетворительную позицию, 5 – предполагает улучшение.

#### 5.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

### **Доказательная часть**

Университет имеет кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Университет осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами стратегии университета.

Прием и избрание ППС на вакантные должности осуществляется согласно «Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников вузов» (с изменениями и дополнениями Приказ МОН РК от 26.06.2017, № 305). Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется путем заключения трудового договора на основании решения конкурсной комиссии по замещению должностей.

Права и обязанности определены в должностных инструкциях: для заведующих кафедрами, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей.

Общее количество преподавателей на 2017-2018 учебный год составляет 114 чел., из них 95 – штатные преподаватели. Более половины педагогического коллектива имеют учёную степень и званиями, средний возраст ППС составляет 48 лет.

В рамках визита экспертами выявлено, что руководство университета частично обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов. Так, по кафедре

«Технические дисциплины» документ «Список штатных преподавателей» включает 44 человека, из них были представлены индивидуальные планы лишь 6-ти преподавателей (Бажиков К.Т., Курмангалиева К.Ж., Бимбетова Г.М., Казбеков Е.Т., Жумадилова Ж.Б., Жуманова У.Т.). При этом, в них не заполнены основные пункты, так у Бажилова К.Т.: «Выполнение учебной нагрузки», «Повышение квалификации», «Основные мероприятия по воспитательной работе среди студентов», «Итоги выполнения индивидуального плана», к тому же сам ИПП не утвержден. Аналогичная ситуация у преподавателей: Курмангалиева К.Ж., Бимбетова Г.М.: Казбеков Е.Т.: Жумадилова Ж.Б., Жуманова У.Т.

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляется заведующим кафедрой. Годовой объём учебной работы ППС по кафедрам устанавливается Учёным советом. Учебная нагрузка ППС формируется в соответствии с ежегодным приказом по утверждению норм учебной нагрузки, в которых устанавливается объём часов педагогической нагрузки по категориям преподавателей (профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель). Несмотря на имеющиеся нормативные документы, вузом не обеспечивается идентификация сведений внутренних документов (штатное расписание и расчет педагогической нагрузки). Так, у д.т.н., профессора Байнатов Ж.Б. согласно штатному расписанию - 545, в то время как в расчете нагрузки указано 96 кредитов. Кроме того, наблюдается неравномерное распределение нагрузки. Например, у к.т.н., доцента Мырзагельдиева Р.А. - 9 кредитов, а у старшего преподавателя Мусиной Г.Б. - 36.

По ряду дисциплин на кафедре имеются учебно-методические комплексы, содержащие лекции, планы семинаров, задания по СРС, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

В рамках повышения квалификации ППС университетом ежегодно разрабатываются планы повышения квалификации. Согласно плану ППС проходят ПК, сведения представлены в Таблице.

**Таблица 8.1 Количество ППС, прошедших курсы повышения квалификации**

Наименование кафедры	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч. год
Кафедра «Технических дисциплин»	10	9	12
Кафедра «Гуманитарных дисциплин»	15	15	30

Эксперты отмечают, что повышение квалификации преподавателей в основном ограничивается общими темами методического направления, а не по профилю специальности и преподаваемых дисциплин.

В университете ведется политика обеспечения этических норм, соблюдение которых предписывает Кодекс чести преподавателя и студента, Регламент и другие документы.

В рамках развития сотрудничества для проведения лекционных занятий и руководства научной работой обучающихся университета были приглашены известные ученые и деятели наук ближнего и дальнего зарубежья: профессор (Мукул Ашер профессор Сингапурского Национального Университета), Чоров М.Ж. профессор Киргизского государственного университета имени И. Арабаева (Киргизия), Гарри Б. профессор Сиднейского университета (Сидней). Также преподаватели выезжали как в вузы страны, так и ближнего зарубежья. Так, к.ю.н. Аблаева Э.Б. выезжала в г. Москву (Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ), Кисимова А.К. – г. Актау (Мангистауский гуманитарно-технический университет), Кисимова А.К. - г. Алматы (Центрально-Азиатский университет).

Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). ППС университета «Астана»



участвует в телепередачах, публикуется в местных и республиканских СМИ. ППС университета задействован в крупных акциях социального характера.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК отмечают недостаточное применение ППС информационно-телекоммуникационных технологий в образовательном процессе, что подтверждается результатами собеседований и анкетирований. Методическая работа вуза недостаточно активна в плане развития и популяризации инновационных образовательных технологий в учебном процессе университета.

В ходе встреч с ППС и анализа представленных вузом документов эксперты установили недостаточную академическую мобильность ППС. В большинстве случаев академическая мобильность и публикации в высокорейтинговых научных журналах проводятся за счет собственных средств ППС. Также отмечается *низкое количество научно-исследовательских проектов, неравномерность формирования педагогической нагрузки.*

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Отсутствуют.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- создать условия для поддержки развития научно-исследовательской деятельности ППС и внедрения результатов научных исследований в учебный процесс, в том числе публикаций результатов НИР ППС в рейтинговых научных журналах;
- содействовать прохождению курсов повышения квалификации всего ППС по профилю специальности;
- разработать требования к построению, изложению, оформлению и исполнению организационной, плановой документации;
- организовать систематическое применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, создав необходимую технологическую и методическую инфраструктуру;
- повысить уровень академической мобильности ППС и степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

#### ***Выводы ВЭК по критериям***

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из которых 7 имеют удовлетворительную позицию, 5 - предполагают улучшение.*

#### ***5.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»***

##### ***Доказательная часть***

Вуз обеспечивает соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза. Научно-исследовательская работа университета проводится в соответствии с планом НИР вуза и кафедр. Итоги НИР подводятся в ежегодных отчетах кафедр и университета в конце календарного года.

Научные исследования в университете характеризуются различным спектром направлений и включают фундаментальные, прикладные и опытно-конструкторские работы.

Научно-исследовательская работа преподавателей университета в основном осуществляется в форме поисково-инициативных исследований. В настоящее время научно-исследовательская работа университета согласно утвержденному плану НИР на 2017-2018 годы проводится по 2 научным программам, объединяющим 5 поисково-инициативных тематик. Общий объем финансирования НИР в университете за последние 5 учебных лет составляет один миллион пятьсот тысяч тенге.

ППС университета публикуют научные статьи в различных журналах РК, дальнего и ближнего зарубежья. Однако большая часть публикаций приходится на отечественные издания и лишь около 7% - на зарубежные издания, к примеру, N. Kaipbaeva имеет две

статьи в журнале с ненулевым импакт - фактором. С 2015 г. издается журнал «Вестник университета «Астана»». Кроме того, преподаватели принимают участие в различных конференциях, симпозиумах, семинарах (Таблица 9.1).

**Таблица 9.1 Сведения об участии ППС в международных симпозиумах, конференциях, семинарах, выставках, конкурсах и стажировках**

№ п/п	Наименование мероприятий	Годы				
		2013	2014	2015	2016	2017
1	Симпозиумы, конгрессы	-	-	-	-	-
2	Конференции	-	20	28	26	32
3	Семинары, тренинги	-	15	18	21	33
4	Выставки, форумы	-	18	20	20	30
5	Конкурсы	-	-	-	-	-
6	Стажировки	-	-	-	-	-
7	Всего	-	53	66	67	95

Внедрение результатов НИР в производство является одним из главных критериев оценки результативности и эффективности выполняемых исследований. В связи с этим ученые университета уделяют большое внимание интеграции научных исследований в современное производство, результаты НИР используются в учебном процессе. Всего за последние 5 лет в учебный процесс внедрены более 10 научных разработок, них 5 - на государственном языке. Кроме того, изданы монографии: в 2017 г. – 15 ед., 2018 г. – 5. В университете ежегодно выполняются финансируемые НИР на основе договоров с организациями и предприятиями республики. Договора на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ были заключены с: ТОО «АБК-лаборатория» на общую сумму три миллиона пятьсот тысяч тенге и ТОО «Астана-Новые технологии-2008» на один миллион пятьсот тысяч тенге.

Вуз демонстрирует наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности. В университете работа СНК регламентируется «Положением о студенческих научных кружках». НИРС университета проводится в двух направлениях: НИРС студентов, включенная в учебный процесс, и НИРС, выполняемая во внеурочное время. Кроме того, НИРС осуществляется путем привлечения студентов к выполнению НИР преподавателей.

В университете в НИРС в среднем ежегодно принимают участие более 200 студентов очной формы обучения. Результаты своих исследований они представляют на конференциях разного уровня и в сборниках научных трудов. При кафедрах и научных центрах работают научные студенческие кружки (таблица 9.2).

**Таблица 9.2 Научные студенческие кружки и клубы по НИРС за 2017-2018 уч.г.**

№ п/п	Полное наименование кружка	Количество СНК	Участие студентов в кружках	
			Количество студентов	% участия студентов от контингента очной формы обучения
1	Экономика, Менеджмент	2	22	5%
2	Юриспруденция	1	15	6%
3	Педагогика и психология	2	26	10%
	<b>ИТОГО</b>	<b>5</b>	<b>63</b>	<b>21%</b>

Результаты НИРС получают отражение в совместных публикациях преподавателей со студентами. Ежегодно в университете по итогам студенческих научных конференций издаются сборники студенческих научных работ. Всего за последние 5 учебных лет

опубликовано 798 совместных статей, из которых 90% опубликованы в сборниках университета, и около 10% – в других отечественных и зарубежных изданиях.

Общий объем финансирования НИР в университете за последние 5 учебных лет составил 1 млн. 500 тыс. тенге. В 2017 году разрабатывались 2 темы на общую сумму 5 млн. тенге, все темы прикладного характера.

Вуз содействует признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в Национальном центре научно-технической информации, оформлению патентов и авторских свидетельств. Комиссия установила, что за отчетный период в АО «НЦ НТИ» зарегистрировано 5 научно-исследовательских тем, реализуемых Университетом «Астана».

В результате интервьюирования студентов большинство (73%) отметило удовлетворенность уровнем организации НИР в вузе, 18% затруднились ответить и 9% не удовлетворены уровнем организации НИР. Подавляющее большинство студентов университета считают, что студенту необходимо заниматься наукой, т.к. это способствует интеллектуальному развитию личности.

Результаты научной деятельности ППС учитываются при подведении итогов по дифференциальной оплате труда. Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс университета оформляется в виде акта внедрения, который утверждается проректором по учебной работе.

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают недостаточное привлечение обучающихся к научно-исследовательской деятельности на кафедрах, что было подтверждено в ходе собеседования.

Работа по поддержке научно-исследовательской деятельности университета проводится недостаточно активно, большая часть научных работ носит инициативный характер. Члены ВЭК отмечают слабое сотрудничество в этом направлении с зарубежными и республиканскими вузами.

Эксперты ВЭК отмечают недостаточное внедрение результатов научных исследований в учебный процесс, отсутствие консалтинга со стороны вуза, недостаточную коммерциализацию научных разработок.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Отсутствует.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- усилить работу по совместному выполнению научных исследований с отечественными и зарубежными вузами, внедрению научных разработок ученых университета в учебный процесс, производство;
- увеличить количество проектов, финансируемых МОН РК, организациями и предприятиями, шире привлекать молодых специалистов и студентов к научным исследованиям;
- организовать проведение междисциплинарных научных исследований;
- активизировать работу по получению учеными университета патентов, авторских свидетельств об интеллектуальной собственности.

#### ***Выводы ВЭК по критериям***

По стандарту «Научно-исследовательская работа» раскрыты 10 критериев, из которых 4 имеют удовлетворительную позицию, 6- предполагают улучшение.

#### ***5.10. Стандарт «Финансы»***

##### ***Доказательная часть***

Бухгалтерский учет и финансовая отчетность университета составляется в

соответствии с учетной политикой. Политика финансового менеджмента осуществляется через отдел бухгалтерского учета и отчетности, и материального обеспечения. Ежегодно на Учредителю отдел представляет справку по вопросу «Финансовый менеджмент в университете». Бухгалтерский учет университета организуется в соответствии с требованиями Закона РК от 28 февраля 2007 г. № 234 – 111 «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности и других нормативных актов в области бухгалтерского учета. Организацией бухгалтерского учета и внутреннего контроля занимается отдел бухгалтерского учета. Первичные бухгалтерские документы на бумажных и электронных носителях разрабатываются университетом самостоятельно по формам, утвержденным уполномоченным органом.

Структура и динамика доходов университета "Астана" за 2015-2018 гг (тыс. тенге).

Показатели/годы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год(5 месяцев)
Доходы от образовательных услуг на договорной основе	298 871	326 041	568 829	185 375
Доходы от образовательных услуг по бюджетном программам	0	0	0	0
Доходы по научной деятельности	0	0	700	1 000
Доходы по общежитиям	4 950	5 700	7 000	4 200
<b>Итого доходы по основной деятельности</b>	<b>303 821</b>	<b>331 741</b>	<b>576 529</b>	<b>190 575</b>
Доходы по финансовой деятельности	0	0	0	0
Доходы от аренды	0	0	0	0
Прочие доходы	0	0	0	0
<b>Итого прочие доходы</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО доходы</b>	<b>303 821</b>	<b>331 741</b>	<b>576 529</b>	<b>190 575</b>

Структура текущих расходов университета «Астана» за 2015-2018 гг (%).

Показатели/годы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год(5 месяцев)
Фонд оплаты труда и налоги по ФОТ	45,4	51	58,4	58,6
Стипендия	0	0	0	0
Амортизация ФА	4,2	4,2	6,7	6,9
Коммунальные услуги	2,1	2,3	4,4	5,2
Расходы учебного процесса	10,8	10,3	14,7	15,2
Расходы по текущему ремонту	0,7	1,2	5,3	4,1
Материальные затраты	30,7	25,5	2,3	3,3
Аренда	0	0	0	0
Налоги	0,9	0,8	1,6	1,9

Услуги сторонних организации	1,3	0,9	2,4	1,2
Повышение квалификации	0,4	0,5	1,1	1,7
Реклама	1,2	1,6	3	1,7
Прочие расходы	2,3	1,7	0,1	0,2
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Капитальные вложения за период 2015-2018 гг (тыс. тенге).**

Показатели/годы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год(5 месяцев)
Учебно-методическая литература	18 808,0	8 246,0	13 219,0	0,0
Транспортная средства	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие	444 729,0	557 079,0	0,0	0,0
Выкуп земельных участков	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТ стратегия, приобретение ПК и оргтехники, НМА	30 431,9	29 701,8	25 706,2	1 102,7
<b>Учебное оборудование</b>	21 702,5	12 687,1	14 740,7	3 406,6
<b>Мебель</b>	9 977,0	2 980,0	48 367,4	0,0
<b>Итого</b>	<b>525 648,4</b>	<b>610 693,9</b>	<b>102 033,3</b>	<b>4 509,3</b>

**Аналитическая часть**

ВЭЖ отмечает, что в Университете не проводится внешний независимый аудит и не предусмотрена публикация его результатов на сайте с целью обеспечения прозрачности.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

**Рекомендации ВЭЖ**

- разработать систему мер, обеспечивающих прозрачность представляемой финансовой информации и системы грантов и скидок;
- организовать проведение на регулярной основе внешнего и внутреннего финансового аудита;
- провести работу по согласованию стратегии развития и управления финансовыми потоками.

**Выводы ВЭЖ по критериям: удовлетворительные – 4, требует улучшения – 2.**

5.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

### *Доказательная часть*

Показателями материально-технического оснащения образовательного процесса являются характеристика потенциала университета и гарантия его устойчивости. В университете имеются в наличии все необходимые документы, подтверждающие право на недвижимое имущество. Все здания университета имеют систему внутреннего водоснабжения и канализации, электроснабжения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, телефонизации, подключены к городским коммуникационным сетям. Искусственное освещение аудиторий, лабораторий и кабинетов соответствует действующим нормам. Учебный корпус и студенческое общежитие оснащены противопожарными устройствами в виде пожарных кранов с рукавами, учебные лаборатории снабжены средствами огнетушения. Столы в лабораториях для работы с огнем и огне-взрывоопасными веществами покрыты несгораемым материалом, что соответствует правилам пожарной безопасности, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2011 г. № 1682. Ежегодно материально-техническая и социальная база университета модернизируются за счет обновления компьютерного парка, лабораторного оборудования, учебной и офисной мебели, спортивного инвентаря, текущего и капитального ремонта учебных корпуса и общежития. Университет обладает достаточной спортивной базой, которая состоит из различных спортивных сооружений закрытого и открытого типа. Функционирует столовая на 150 посадочных мест. Медицинское обслуживание сотрудников и студентов обеспечивается здравпунктом и городской поликлиникой № 3. В университете имеется заключение санитарно-эпидемиологической службы и заключение противопожарной службы. Однако, в Университете не созданы условия для обучающихся с ограниченными возможностями, в частности для слабовидящих и лиц с проблемами опорно-двигательной системы – пандус установлен только до входа через турникет.

В Университете «Астана» имеются 7 компьютерных классов, где расположены 113 персональных компьютеров. В 5-ти лекционных аудиториях и компьютерных классах установлено интерактивное оборудование. Имеется 11 лабораторий, специализированных аудиторий, кабинетов, оснащенных всем необходимым оборудованием и измерительными средствами для организации и проведения лабораторно-практических занятий. Все учебные лаборатории находятся на правах собственности университета. Для реализации научных проектов и студенческих исследовательских работ используется научно-исследовательские лаборатории. Лабораторные занятия проводятся на базе учебных и научных лабораторий университета. На основе договора о взаимном сотрудничестве со сторонними организациями кафедры проводят лабораторно-практические занятия на производстве. Подобная организация учебного процесса позволяет более полно использовать материально-технические и кадровые ресурсы как университета, так и организаций производственной сферы города для формирования у студентов профессиональных умений и навыков. В учебных лабораториях имеются технические паспорта на лабораторное оборудование. Разработаны и утверждены инструкции по технике безопасности на выполнение всех видов лабораторных работ.

Имеется 1 лингафонный кабинет на 10 посадочных мест, оборудованный специальной техникой односторонней звуковой передачи. В университете 5 интерактивных кабинетов с возможностью демонстрации мультимедийных материалов.

Библиотечный фонд комплектуется согласно изучаемым дисциплинам специальностей и приказу МОН РК № 508 от 18 июля 2003 г. «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организаций образования РК» в соответствии с профилем университета, перспективным планом развития Университета «Астана», анализу книгообеспеченности учебного процесса. Обновление библиотечного фонда ведется в соответствии с Правилами лицензирования образовательной деятельности (от 11.06.2012 № 778). На 01.04.2018 г. общий фонд библиотеки составляет 290 080 экз. документов. Обновляемость фонда в среднем составляет 6,2%, в том числе на государственном языке – 50,4%. новые поступления по видам литературы. Фонд учебной

литературы за рассматриваемый период пополняется ежегодно в среднем на 12,5%. Доля поступлений учебной литературы на казахском языке составляет 34,2%. Доля поступлений на казахском языке от общих поступлений составляет 61,4%, поступления научной литературы составляет 12,2%. Значительное место в комплектовании учебной и учебно-методической литературы занимают внутривузовские издания преподавателей университета. С 2013 по 2018 г.г. фонд учебной литературы, изданных преподавателями университета составляет 924 экз., в том числе на государственном языке – 577 экз. Фонд дополнительной литературы представлен официальными изданиями, справочно-библиографическими изданиями (отраслевые словари, справочники, энциклопедии), научными изданиями; электронными изданиями; электронными информационными базами. Основную часть фонда – 85,5 % составляет учебная литература, научная – 14,2%, дополнительная литература – 7,22%. На государственном языке фонд учебной литературы составляет – 81,5%, научной – 15%, прочей – 4,46% Книжный фонд за последние 5 лет составляет – 53,5%, лет – 98,7%

Фонд учебной литературы ежегодно пополняется в среднем на 2,6%. Доля поступлений на казахском языке от общих поступлений составляет 17,3 %. Доля поступлений учебной литературы на казахском языке составляет 67 %, поступления научной литературы - 6,1 % Значительное место в комплектовании учебной и учебно-методической литературой занимают внутривузовские издания преподавателей университета. Степень устареваемости учебной литературы определяется на основе анализа фонда во всех пунктах обслуживания, на проводимых «Днях библиотеки на кафедре», «Днях информации», путем изучения книжных формуляров читателей, а также с учетом требований, предъявляемых при формировании фонда. Выбытие литературы по видам изданий из фонда проводится на основании анализа использования книжного фонда и исключается из фонда согласно приказу МОН РК «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организации образования Республики Казахстан» от 18 июля 2003 г. за № 508. Фонд дополнительной литературы представлен официальными, справочно-библиографическими (отраслевые словари, справочники, энциклопедии), периодическими и научными изданиями. Фонд периодических изданий представлен отраслевыми, общественно-политическими и официальными изданиями. Фонд дополнительной литературы составляет 31% от общего фонда, в том числе на государственном языке - 68%. Важным источником информации являются периодические издания. За последние 5 лет обновлена литература по всем дисциплинам и доведена до нормативной книгообеспеченности. Профиль комплектования составляется на основе учебных планов университета, с учетом результатов анализа востребованности фонда, регулярно проводимого библиотекой. Ежегодно на пополнение книжного фонда выделяется 10- 15 млн. тенге. В 2016-2017 учебном году было приобретено – 3961 экземпляров учебников и учебных изданий на сумму – более 5 668 915 тенге.

Основную часть фонда (85,5 %) составляет учебная литература; научная -16 %, художественная литература - 3,6 %, периодические издания – 25,4 %, литература на иностранных языках составляет 1,5 %. На государственном языке учебная литература составляет 66 %, научная - 27 %, художественная - 7%, фонд периодики - 57,8 %.. Показателем эффективности использования материальных и информационных ресурсов могут служить цифры по количеству читателей, обслуженных всеми структурными подразделениями, количеству книговыдач и данных о количестве посещаемости читателей.

Для обеспечения учебного и научного процессов университета и качественного формирования фонда научная библиотека регулярно обновляет книжный фонд. Для этой Большое внимание уделяется пополнению фонда периодическими изданиями - носителями более актуальной и оперативной информации. Также подписались на 130 наименований журналов и газет на сумму более чем, на 2 млн. тенге на казахском и русском языках по направлениям: экономические, социально-гуманитарные, политические, юридические. Газеты и журналы ежедневно регистрируются и подшиваются. Общий фонд периодических

изданий составляет 20138 экземпляров. Научная библиотека университета имеет уникальный фонд реферативных журналов с архивом глубиной до 2018 г. издания, который состоит из 130 наименований и в количестве 6012 экземпляров. Фонд периодических изданий представлен официальными, массовыми центральными, местными общественно-политическими и научными, отраслевыми изданиями, соответствующими специальностям и направлениям подготовки специалистов в университете.

Информационная система вуза представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации. Электронная информационная система представлена в виде баз данных учебного и научного назначения, электронных библиотек, учебных средств на электронных носителях.

С февраля 2012 года НБ имеет доступ к полнотекстовым ресурсам Thomson Reuters «Web of Knowledge» (<http://wokinfo.com>), Springerlink. Доступ возможен только в научном зале (зале каталогов) библиотеки и в компьютерных классах университета.

Заключены договоры с Национальной академической библиотекой Республики Казахстан и с Ассоциацией Высших учебных заведений РК для доступа к электронным ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки. Согласно договорам, студенты и преподаватели университета имеют возможность пользоваться библиотечными ресурсами перечисленных библиотек. Библиотечно-информационный центр с целью развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов активно работает в рамках проекта «Корпоративное взаимодействие вузовских библиотек г. Астаны с библиотеками вузов региона. Совместно с библиотекой Университет «Астана» и библиотекой Назарбаев Университетом создана сводная картотека статей на основе программы КАБИС. Происходит обмен электронных ресурсов при помощи экспорта-импорта.

На сегодняшний день в фонде библиотеки имеется 290 080 экземпляров документов на электронных и магнитных носителях, а также электронная библиотека полнотекстовых ресурсов в объеме свыше 116 032 документов (учебники, учебные пособия, монографии, УМКД, научные статьи и др.). К электронной библиотеке университета доступ пользователям предоставлен только внутри университета.

В процессе визита представлены справки по книгообеспеченности дисциплин учебного плана только 4 специальностей «Юриспруденция», «Педагогика и психология», «Дизайн», «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта»

На период очного визита WI-FI в Университета отсутствовал, и даже проводной Интернет работал с перебоями, что создавало проблемы для работы Комиссии.

В настоящее время университет прилагает усилия к модернизации позиций в области использования информационных технологий, в образовательном процессе используются и развиваются операционные системы, такие как MS Windows, ОС Linux, Unix, редакторских программных обеспечений MS Office, Open Office, Acrobat, дизайнерские программы Photoshop, Corel и т.д. Однако на настоящий момент Университетом не используется экспертиза НИР, выпускных работ и диссертаций на плагиат.

Официальный веб-сайт Университет «Астана» [astanauniver@mail.ru](mailto:astanauniver@mail.ru) малоэффективен. На сайте отражена крайне скудная информация, в частности, представлена информация для абитуриентов в форме характеристики всех специальностей, перечень вступительных испытаний, необходимых документов, в том числе по оплате. Практически отсутствует информация по ППС, их учебной, методической, научной деятельности.

Сайт университета функционирует на трех языках (государственном, русском и английском). Ведется контроль, учет записей, оперативная подготовка и размещение ответов на вопросы блога ректора.

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает, что в вузе имеется достаточная инфраструктура для успешного функционирования образовательного процесса, динамика ее развития положительная. В



частности, отмечено интенсивное развитие библиотечных ресурсов, в том числе и электронных. Однако необходимо продолжить развитие программного обеспечения, аналогичного используемых в соответствующих отраслях. Следует, в частности, обеспечить проведение экспертизы всех необходимых видов работ на плагиат.

Университету совместно с работодателями необходимо способствовать созданию на базе университета ресурсных центров, совместных учебных лабораторий и производственных центров по подготовке узкоспециализированных специалистов.

Комиссия также отмечает, что информация в разрезе персоналий на сайте университета не представлена.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Способствовать развитию условий для удовлетворения потребностей различных групп обучающихся Университета в разрезе специальностей (обучающихся на казахском и русском языке, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями, в том числе слабовидящих), в том числе и в он-лайн-режиме.
- Внедрить практику виртуальной академической мобильности, в том числе, посредством участия обучающихся и ППС в лучших он-лайн курсах зарубежных классических и виртуальных университетов.
- Продолжить формирование библиотечных ресурсов Университета современной учебной, методической и научной литературой, обеспечить всеми видами ресурсов каждую ОП, отразить этот процесс в справках книгообеспеченности всех реализуемых специальностей.
- Обеспечить на постоянной основе экспертизу результатов НИР и других работ Университета на плагиат.
- Продолжить приобретение программного обеспечения, аналогичного используемым в соответствующих секторах экономики и сервиса, необходимых для освоения ОП.
- Обеспечить бесперебойное функционирование WI-FI на территории Университета.

#### ***Выводы ВЭК по критериям***

Выводы ВЭК по критериям стандарта: удовлетворительные – 2, предполагают улучшения - 7.

#### ***5.12. Стандарт «Информирование общественности»***

##### ***Доказательная часть***

Важным направлением деятельности Университета является повышение осведомленности общественности об Университете «Астана». Удовлетворение интересов общества на различных уровнях – одна из главных задач Университета. Для того, чтобы реализовать эту идею, проводится большой объём работ, включающий в себя проведение информационной политики. Для обеспечения информирование общественности о деятельности Университета «Астана», Учебно-методическим отделом совместно с кафедрами разработаны информационные ресурсы, которые позволяют своевременно получить любой объём информации: начиная с организации учебного процесс, до всех основных мероприятий, проводимые вузом, размещаются на сайте Университета «Астана», в средствах массовых информационных (газеты, журналы, телеканалы), ППС кафедр ежегодно обновляют информационные стенды «Информация» кафедр «Наша жизнь», «ППС кафедр», издаются типографским путем баннеры и переносные стенды, снимаются видеоролики и создаются

презентаций, а также обновляются буклеты по всем образовательным программам, которые распространяются по всей территории Казахстана в общеобразовательные школы. Университет открыт социуму, устанавливает контакты с городскими властями, коллективами образовательных учреждений, промышленных предприятий, общественными организациями и т.д. При проектировании информационного потока главный подход состоит в обеспечении стабильного потока новостей для прессы. Одним из эффективных способов информирования населения в ходе прямых контактов с различными слоями населения является встречи.

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия подтверждает, что Университет размещает адекватную информацию о своей деятельности в разнообразных источниках информации, при этом отсутствует информация о результатах внешней оценки, аудированная финансовая отчетность, на сайте не публикуются ссылки на внешние ресурсы.

ВЭК отмечает недостаточную информативность сайта.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Отсутствуют

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Уделять пристальное внимание регулярному обновлению и уточнению на постоянной основе всей необходимой информации на сайте вуза в открытом доступе, в том числе, в первую очередь, детализировать информацию о реализуемых ОП и присваиваемых квалификациях, актуализировать информацию о ППС в разрезе персоналий и ОП, о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в сфере бизнеса и образования, возможностях трудоустройства выпускников.
- Обеспечить доступность широкой общественности информации аудированной финансовой отчетности, а также результатов процедур всех внешних экспертиз Университета.

#### ***Выводы ВЭК по критериям***

удовлетворительные – 6, предполагают улучшения - 6.

## ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Не имеется.

## ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

- Провести конкретизацию стратегических показателей и их каскадирование до уровня преподавателей, и работников.
- Обеспечить участие студентов и преподавателей в мониторинге стратегии.
- Провести обучение топ-менеджмента университета вопросам стратегического управления.
- Обеспечить прозрачность стратегического управления.
- принять меры по созданию при университете ассоциаций (или советов) работодателей и выпускников для выработки совместных и действенных решений, направленных на улучшение и совершенствование образовательной деятельности университета;
- провести обучение руководства университета по программам менеджмент в образовании, управление проектами и т.п.
- провести переработку собственных квалификационных требований к должностям топ-менеджмента, работников и ППС с их ориентацией на соответствие амбициозным стратегическим целям и задачам;
- рассмотреть возможность пересмотра штатного расписания и привлечения ведущих специалистов как казахстанских, так и зарубежных;
- провести рекрутинг топ-менеджмента на конкурсной основе;
- систематизировать кадровое делопроизводство, в том числе хранение;
- разработать положение и внедрить процесс формирования личных дел;
- разработать систему управления рисками. Провести системный анализ информационных потоков, выявить недостатки действующих процессов и разработать системные подходы по управлению информацией и анализу данных.
- Обновить содержание сайта с целью его использования в процессах внутреннего информирования.
- Провести мониторинг годовых отчетов и их содержания как на уровне Университета, так и на уровне преподавателей.
- Провести модернизацию программного обеспечения с целью его соответствия требованиям предъявляемым к информационным потокам в вузе.
- Разработать многоуровневую систему отчетности на основе ключевых показателей эффективности (кpi).
- Обеспечить информирование студентов об успешных выпускниках университета, достигших определенных успехов в бизнесе, занимающих высокие посты в исполнительных и законодательных органах (например, Рахимбаев Айдын - председатель совета директоров компании VI Group, и многих других.).
- *Разработать План развития ОП и провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности ОП в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны.*
- *При формировании ОП учитывать влияние содержания учебных дисциплин и профессиональных практик на результаты обучения, использовать различные виды обучения и оценки результатов обучения компетентностной модели ОП.*
- *С учетом изменения факторов внешней и внутренней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП.*
- *Пересмотреть компетентностную модель выпускника ОП, с учетом результатов обучения и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Национальных рамок квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных*

стандартов.

- *Приступить к разработке совместных образовательных программ с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами.*
- *Привлекать работодателей и специалистов от производства к реализации образовательных программ; проведению различных семинаров, мастер-классов, учебных занятий;*
- *Рассмотреть возможность создания на базе университета ресурсных центров, совместных учебных лабораторий и производственных центров по подготовке узкоспециализированных специалистов по профилю предприятий.*
- Определить механизм формирования, утверждения, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить более активное вовлечение в эти процессы работодателей, обучающихся.
- Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценки ОП путем включения их в коллегиальные органы Университета.
- Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.
- На постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов работодателей при разработке и актуализации содержания и структуры ОП
- Систематизировать действия эдвайзеров и офис-регистратора по работе с различными группами обучающихся для предоставления им гибких траекторий обучения.
- Обратить особое внимание на стимулирование и проведение собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, в частности, оформить должным образом, применяемые ППС подходы к обучению рисунку абитуриентов для подготовки к творческому конкурсу специальности «Дизайн».
- Усилить работу по формированию и эффективному использованию собственной системы обратной связи или применению АИС «PLATONUS», прежде всего, для регулярной и своевременной оценки удовлетворенности обучающихся результатами обучения.
- Разработать и внедрить в учебный процесс Положение об апелляции, которое будет способствовать объективности механизма оценивания результатов обучения студентов.
- Разработать процедуры, регламентирующие политику формирования и движения контингента обучающихся от поступления до выпуска, позволяющие анализировать структуру обучающихся в разрезе специальностей, форм обучения, курсов и групп.
- Усилить работу по международному сотрудничеству и академической мобильности обучающихся, в рамках которой конкретизировать процедуру признания результатов академической мобильности, уделив особое внимание результатам неформального обучения.
- Рассмотреть возможность привлечения финансовых средств Университета и работодателей в содействие участия обучающихся во внешней и внутренней академической мобильности.
- Принять меры по созданию при университете Ассоциации выпускников для выработки совместных и действенных решений, направленных на улучшение и совершенствование образовательной деятельности.
- Постоянно осуществлять мониторинг рынка труда с целью адекватного реагирования на изменения потребностей работодателей на востребованных специалистов.
- На регулярной основе осуществлять поиск новых организаций и предприятий, отвечающих предъявляемым инновационным образовательным требованиям и использующих современные технологии и методы работы для прохождения студентами университета профессиональной и производственной практик.

- Усилить работу по мониторингу трудоустройства выпускников, налаживанию эффективной обратной связи с выпускниками в целях мониторинга рынка труда для адекватного реагирования на изменения потребностей работодателей, в том числе и через Ассоциацию выпускников в будущем. создать условия для поддержки развития научно-исследовательской деятельности ППС и внедрения результатов научных исследований в учебный процесс, в том числе публикаций результатов НИР ППС в рейтинговых научных журналах;
- содействовать прохождению курсов повышения квалификации всего ППС по профилю специальности;
- разработать требования к построению, изложению, оформлению и исполнению организационной, плановой документации;
- организовать систематическое применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, создав необходимую технологическую и методическую инфраструктуру;
- повысить уровень академической мобильности ППС и степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.
- усилить работу по совместному выполнению научных исследований с отечественными и зарубежными вузами, внедрению научных разработок ученых университета в учебный процесс, производство;
- увеличить количество проектов, финансируемых МОН РК, организациями и предприятиями, шире привлекать молодых специалистов и студентов к научным исследованиям;
- организовать проведение междисциплинарных научных исследований;
- активизировать работу по получению учеными университета патентов, авторских свидетельств об интеллектуальной собственности.
- разработать систему мер, обеспечивающих прозрачность представляемой финансовой информации и системы грантов и скидок;
- организовать проведение на регулярной основе внешнего и внутреннего финансового аудита;
- провести работу по согласованию стратегии развития и управления финансовыми потоками.
- Способствовать развитию условий для удовлетворения потребностей различных групп обучающихся Университета в разрезе специальностей (обучающихся на казахском и русском языке, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями, в том числе слабовидящих), в том числе и в он-лайн-режиме.
- Внедрить практику виртуальной академической мобильности, в том числе, посредством участия обучающихся и ППС в лучших он-лайн курсах зарубежных классических и виртуальных университетов.
- Продолжить формирование библиотечных ресурсов Университета современной учебной, методической и научной литературой, обеспечить всеми видами ресурсов каждую ОП, отразить этот процесс в справках книгообеспеченности всех реализуемых специальностей.
- Обеспечить на постоянной основе экспертизу результатов НИР и других работ Университета на плагиат.
- Продолжить приобретение программного обеспечения, аналогичного используемому в соответствующих секторах экономики и сервиса, необходимых для освоения ОП.
- Обеспечить бесперебойное функционирование WI-FI на территории Университета.
- Уделять пристальное внимание регулярному обновлению и уточнению на постоянной основе всей необходимой информации на сайте вуза в открытом доступе, в том числе, в первую очередь, детализировать информацию о реализуемых ОП и присваиваемых

квалификациях, актуализировать информацию о ППС в разрезе персоналий и ОП, о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в сфере бизнеса и образования, возможностях трудоустройства выпускников.

- Обеспечить доступность широкой общественности информации аудированной финансовой отчетности, а также результатов процедур всех внешних экспертиз Университета.



Параметры институционального профиля

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.		+		
2	2.	Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.			+	
4	4.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию и стратегию.		+		
5	5.	Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества.		+		
6	6.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
7	7.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>6</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>						
8	1.	Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.		+		
9	2.	Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества.			+	
10	3.	Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.			+	
11	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.			+	
12	5.	Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных		+		

		корректирующих и предупреждающих действий.				
13	6.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
14	7.	Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.			+	
15	8.	Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.			+	
16	9.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
17	10.	Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.		+		
18	11.	Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.			+	
19	12.	Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.	+			
20	13.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
21	14.	Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.		+		
22	15.	Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования.		+		
23	16.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
24	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
25	2.	Вуз должен продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
26	3.	В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.		+		



27	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
28	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
29	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
30	7.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
31	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
32	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
33	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
34	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
35	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
36	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
37	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;			+	
38	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
39	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
40	17.	Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
41	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
42	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
43	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты		+		

		обучения и личностные качества.				
44	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.			+	
45	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.			+	
46	6.	Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.			+	
47	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
48	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.			+	
49	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
50	10.	Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
51	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.		+		
52	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>6</b>	<b>6</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
53	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
54	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
55	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;			+	
56	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
57	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
58	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;			+	
59	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
60	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	

61	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
62	10.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>5</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
63	1.	Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.			+	
64	2.	Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
65	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.			+	
66	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
67	5.	Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
68	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
69	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.			+	
70	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.		+		
71	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
72	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>6</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
73	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.			+	
74	2.	Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
75	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		

76	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания»ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
77	5.	Вуз должен продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
78	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
79	7.	Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
80	8.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
81	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.			+	
82	10.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
83	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
84	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
85	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
86	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.			+	
87	3.	Вуз должен продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
88	4.	Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
89	5.	Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.			+	
90	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС.		+		

91	7.	Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
92	8.	Вуз должен обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
93	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания.		+		
94	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).			+	
95	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
96	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Научно-исследовательская работа»</b>						
97	1.	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
98	2.	Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.		+		
99	3.	Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.			+	
100	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.		+		
101	5.	Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.			+	
102	6.	Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.			+	
103	7.	Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.		+		
104	8.	Вуз должен стремиться к проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами.			+	
105	9.	Вуз должен стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности.			+	
106	10.	Вуз должен стимулировать научно-исследовательскую деятельность, используя различные формы мотивации.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>4</b>	<b>6</b>	
<b>Стандарт «Финансы»</b>						

107	1.	Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков.			+	
108	2.	Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета.		+		
109	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.		+		
110	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.		+		
111	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.			+	
112	6.	В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>4</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
113	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
114	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.			+	
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие по следующим направлениям:</i>						
115	3.	технологическая поддержка обучающихся и ИПС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
116	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
117	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
118	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
119	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
120	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
121	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	

<b>Итого по стандарту</b>				<b>2</b>	<b>7</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
122	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
123	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;			+	
124	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
125	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
126	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
127	6.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
128	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
129	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
130	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
131	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий.			+	
132	11.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.			+	
133	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>6</b>	<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>74</b>	<b>58</b>	





